

สำเนาฉบับ



คำสั่งวิทยาลัยสารพัดช่างพิษณุโลก

ที่ ๒๔๘ / ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานสำหรับสถานศึกษา
(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มอบหมายให้หน่วยศึกษานิเทศก์ร่วมกับกลุ่มงานจริยธรรม ดำเนินการพัฒนาแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานสำหรับสถานศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อให้ผู้บริหาร ครู และบุคลากร ได้ตระหนักและถือปฏิบัติด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ในการทำงานด้วยความโปร่งใส และยึดมั่นตามหลักธรรมาภิบาล ให้เป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้าน การทุจริตและประพฤติมิชอบ และเป็นไปตามแผนปฏิบัติการป้องกันการกันทุจริตของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานสำหรับสถานศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ และเป็นไปตามแผนปฏิบัติการป้องกันการกันทุจริตของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานสำหรับสถานศึกษา (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา เสนอแนะ สนับสนุน ส่งเสริม แก้ปัญหา และอำนวยความสะดวกในการดำเนินงานแก่คณะกรรมการ ประกอบด้วย

๑. นายพินิจ	บุญโสภา	ประธานกรรมการ
๒. นางนงนุช	เพ็ชรชนะ	กรรมการ
๓. ว่าที่ร้อยตรีกิตติ	กุดนันท	กรรมการ
๔. นายสมศักดิ์	นอหน่อ	กรรมการ
๕. นายสันติวุฒิ	คำภู่	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน มีหน้าที่ ดำเนินงาน รวบรวมข้อมูลและประสานงานกับฝ่ายต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๑. นายสันติวุฒิ	คำภู่	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวปิยะพรรณ	นิลทะกาล	กรรมการ
๓. นายอริวัฒน์	กันทะ	กรรมการ
๔. นายจิระเมศร์	ภวิศพรพัฒน์	กรรมการ
๕. นางสาวชาลิตา	วงศ์ใหญ่	กรรมการ
๖. นายกรศิลป์	ชมพูชัย	กรรมการ

/๗. นายธีระศักดิ์...

๗. นายธีระศักดิ์	มูลขำ	กรรมการ
๘. นายภานุมาศ	เอี่ยมยิ้ม	กรรมการ
๙. นายวิรัตน์	เหมาะสมาย	กรรมการ
๑๐. นายมนสิข	ประทุมมาศ	กรรมการ
๑๑. นายธเนษฐ	สมัยศ	กรรมการ
๑๒. นายณัฐดนัย	กฤตยวงศ์	กรรมการ
๑๓. นายชัชวาล	บุญประเสริฐ	กรรมการ
๑๔. นายธนศักดิ์	มหายศนันท์	กรรมการ
๑๕. นางสาวเมธาวีร์	ไชยมณีวรรณ	กรรมการ
๑๖. นายรัฐนันท์	ผลสุข	กรรมการ
๑๗. นางสาวสกลพร	อ่อนละออ	กรรมการ
๑๘. นายเอกราช	ศรรุ่ง	กรรมการ
๑๙. นายณรงค์เดช	คุ้มฉาย	กรรมการ
๒๐. นางวีรวรรณ	มธุรส	กรรมการ
๒๑. นายยงยุทธ	สิงหเดช	กรรมการ
๒๒. นายศุภกฤษณ์	มันนุช	กรรมการ
๒๓. นางสาวนภารัตน์	แสงสว่าง	กรรมการ
๒๔. นายพิสุทธิ	สระทองหย่อม	กรรมการ
๒๕. นายสนธยา	บุปผาพันธุ์	กรรมการ
๒๖. นางสาวรัชชนัน	กลิ่นหอม	กรรมการ
๒๗. นางภัทรณรินทร์	สุขเกษม	กรรมการ
๒๘. นายบำรุง	เรือนงาม	กรรมการ
๒๙. นายภาณุวัฒน์	นักร้า	กรรมการ
๓๐. นายสหสิวรรณ	ตั้งวานิชวรกุล	กรรมการ
๓๑. นายธีรกานต์	สุพรหม	กรรมการ
๓๒. นายวงศ์กร	วนาพันธพรกุล	กรรมการ
๓๓. นางสาวนิชาภัทร	แก้วหนู	กรรมการ
๓๔. นางสาวนภัสนันท์	อยู่บุญ	กรรมการ
๓๕. นางสาวสิริธร	เอี่ยมกระจ่าง	กรรมการ
๓๖. นางสาวปาริฉัตร	พาคำ	กรรมการและเลขานุการ
๓๗. นายเสกสรรค์	แสงนาค	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๘. นางสาวพรนิมิตร	บัวเกตุ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๓. คณะกรรมการจัดทำข้อมูลตามตัวชี้วัด ดังต่อไปนี้
แบบวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)

- ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

	นายสันติวุฒิ คำภู	ที่ปรึกษา
ผู้รับผิดชอบ		
๑. นางสาวปิยะพรรณ	นิลทะกาล	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวปาริฉัตร	พาคำ	กรรมการ
๓. นายอริวัฒน์	กันทะ	กรรมการ
๔. นายมนสิช	ประทุมมาศ	กรรมการ
๕. นายเอกราช	ศรรุ่ง	กรรมการ
๖. นายสนธยา	บุปผาพันธุ์	กรรมการ
๗. นางโสภารรณ	ทองเอน	กรรมการ
๘. นางสาววิลาสินี	คำภู	กรรมการ
๙. นางสาวอรุณทัย	มีโต	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นางสาวพรรณพร	แสงอุทัย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

แบบวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)

- ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

	นายสันติวุฒิ คำภู	ที่ปรึกษา
ผู้รับผิดชอบ		
๑. นางสาวปาริฉัตร	พาคำ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวปิยะพรรณ	นิลทะกาล	กรรมการ
๓. นายมนสิช	ประทุมมาศ	กรรมการ
๔. นายภาณุวัฒน์	นักรำ	กรรมการ
๕. นางโสภารรณ	ทองเอน	กรรมการ
๖. นางสาววิลาสินี	คำภู	กรรมการ
๗. นางสาวอรุณทัย	มีโต	กรรมการ
๘. นางสาวพรรณพร	แสงอุทัย	กรรมการ
๙. นางสาวพรนิมิตร	บัวเกตุ	กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นางสาวรณยุพา	พุ่มนิล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

/การเปิดเผย...

การเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

นางนงนุช เพ็ชรชนะ

ที่ปรึกษา

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	ผู้รับผิดชอบ
๐1	โครงสร้างและอำนาจหน้าที่	๑) แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถานศึกษา แสดงตำแหน่งที่สำคัญและการแบ่งส่วนงานภายใน เช่น ฝ่าย งาน แผนกวิชา เป็นต้น ๒) แสดงข้อมูลหน้าที่และอำนาจของสถานศึกษาตามที่กฎหมายกำหนด เช่น คำสั่งมอบหมายหน้าที่ของสถานศึกษา ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา เป็นต้น	งานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๑. นายธเนษฐ สมยศ ๒. นายมนสิข ประทุมมาศ ๓. นางสาวรุ่งทิพย์ วราโศก ๔. นางณัฐภาภรณ์ จำไป ๕. นางสาวพรรณพร แสงอุทัย งานบริหารงานทั่วไป ๑. นายธีระศักดิ์ มูลคำ ๒. นางโสภารัตน ทองเอม ๓. นางสาววิลาสินี คำภู ๔. นางณัฐภาภรณ์ จำไป ๕. นายสมาธิ บัวเขียว
๐2	ข้อมูลผู้บริหารสถานศึกษา	แสดงข้อมูลของผู้อำนวยการสถานศึกษา และรองผู้อำนวยการสถานศึกษา อย่างน้อยประกอบด้วย ดังนี้ ๑. ชื่อ-นามสกุล ๒. ตำแหน่ง ๓. รูปถ่าย ๔. ช่องทางการติดต่อโดยตรง เช่น หมายเลขโทรศัพท์ หรือ Line หรือ E-mail เป็นต้น (อย่างน้อยหนึ่งช่องทาง)	งานศูนย์ดิจิทัลและสื่อสารองค์กร ๑. นายมนสิข ประทุมมาศ ๒. นายภาณุวัฒน์ นักร้า ๓. นายเสกสรรค์ แสงนาค ๔. นายณอดล จำไป ๕. ว่าที่ร้อยตรีหญิงลลิตา เรืองกรธนากุล ๖. นายธีรภานต์ สุพรหม ๗. นายวงศกร วนาพันธ์พรกุล ๘. นางสาววิลาสินี คำภู
๐3	แผนพัฒนาสถานศึกษา	แสดงแผนพัฒนาสถานศึกษาที่มีระยะมากกว่า ๑ ปี โดยครอบคลุมปีงบประมาณปัจจุบัน ที่มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ อย่างน้อยประกอบด้วย ดังนี้ ๑. ยุทธศาสตร์หรือ แนวทาง ๒. กลยุทธ์ ๓. เป้าหมาย ๔. ตัวชี้วัด	งานพัฒนายุทธศาสตร์ แผนงานและงบประมาณ ๑. นางสาวชาลิตา วงศ์ใหญ่ ๒. นางภัทรณรินทร์ สุขเกษม ๓. นางสาวนภัสชนันท์ อยู่บุญ ๔. นายภิมรภัทร์ คงกลิ่นนโยธิน ๕. นางสาวจิราภา โจววิฑูรกิจ ๖. นางสาวพรนิมิตร บัวเกตุ

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	ผู้รับผิดชอบ
04	ข้อมูลการติดต่อ	แสดงข้อมูลการติดต่อของสถานศึกษาอย่างน้อยประกอบด้วย ดังนี้ ๑. ที่อยู่สถานศึกษา ๒. หมายเลขโทรศัพท์ของสถานศึกษา ๓. E-mail งานสรรบรรณ ๔. พิกัดที่ตั้งของสถานศึกษา (google Maps) ๕. ช่องทางการติดต่อทางเครือข่ายสังคมออนไลน์ (อย่างน้อยหนึ่งช่องทาง) เช่น Facebook , Twitter , Instagram , Tiktok เป็นต้น	งานศูนย์ดิจิทัลและสื่อสารองค์กร ๑. นายมนสิช ประทุมมาศ ๒. นายภานุวัฒน์ นักรำ ๓. นายเสกสรรค์ แสงนาค ๔. นายนกตล จำไป ๕. ว่าที่ร้อยตรีหญิงสลิตา เรืองกรธนากุล ๖. นายธีรกานต์ สุพรหม ๗. นายวงศกร วนาพันธ์พรกุล ๘. นางสาววิลาสินี คำภู
05	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	แสดงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงานของสถานศึกษา ไม่น้อยกว่า ๕ ฉบับ เช่น แผนการศึกษาแห่งชาติ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ การใช้มาตรฐานการอาชีวศึกษา ระดับ ปวช.และระดับ ปวส. เป็นต้น	งานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๑. นายธเนษฐ สมยศ ๒. นายมนสิช ประทุมมาศ ๓. นางสาวรุ่งทิพย์ วราโภค ๔. นางณัฐภาภรณ์ จำไป ๕. นางสาวพรรณพร แสงอุทัย งานบริหารงานทั่วไป ๑. นายธีระศักดิ์ มูลคำ ๒. นางโสภารรรณ ทองเอม ๓. นางสาววิลาสินี คำภู ๔. นางณัฐภาภรณ์ จำไป ๕. นายสมาธิ บัวเขียว

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๒ การบริหารงาน ปฏิสัมพันธ์ข้อมูล และการดำเนินงาน

นายสันติวุฒิ คำภู

ที่ปรึกษา

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	ผู้รับผิดชอบ
06	แผนปฏิบัติราชการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	๑) สรุปผลการใช้จ่ายเงินปีงบประมาณที่ผ่านมา ตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร และประเภทรายการใช้จ่าย ๒) งบประมาณการรายรับงบประมาณจากเงินรายได้ (บกศ.) ที่จะยกยอดมาใน	งานพัฒนาศาสตร์และแผนงานและงบประมาณ ๑. นางสาวชาลิตา วงศ์ใหญ่ ๒. นางภัทรณรินทร์ สุขเกษม

/ปีงบประมาณ...

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	ผู้รับผิดชอบ
		ปีงบประมาณปัจจุบันและเงินงบประมาณที่คาดว่าจะได้รับจัดสรรในปีงบประมาณปัจจุบัน ตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรรและประเภทรายการใช้จ่าย ๓) สรุปรายจ่ายปีงบประมาณปัจจุบันตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร และประเภทรายการใช้จ่าย ๔) รายละเอียดโครงการในปีงบประมาณปัจจุบัน โดยมีข้อมูล อย่างน้อยประกอบด้วย ดังนี้ ๑. โครงการหรือกิจกรรม ๒. งบประมาณที่ใช้ ๓. ระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการ	๓. นางสาวนภัสชนันท์ อยู่บุญ ๔. นายกัมรภัทร์ คงกลิ่นนโยธิน ๕. นางสาวจิราภา โจ้ววิฑูรกิจ ๖. นางสาวพรนิมิตร บัวเกตุ
07	รายงานผลการดำเนินงานของสถานศึกษาประจำปี	แสดงผลการดำเนินงานของสถานศึกษาประจำปีโดยมีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินงานย้อนหลัง ๑ ปีงบประมาณ อย่างน้อยประกอบด้วย ดังนี้ ๑. ผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรม ๒. ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ๓. ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะหรือแนวทางการแก้ไข	งานพัฒนายุทธศาสตร์ แผนงานและงบประมาณ ๑. นางสาวชาลิตา วงศ์ใหญ่ ๒. นางภัทรณรินทร์ สุขเกษม ๓. นางสาวนภัสชนันท์ อยู่บุญ ๔. นายกัมรภัทร์ คงกลิ่นนโยธิน ๕. นางสาวจิราภา โจ้ววิฑูรกิจ ๖. นางสาวพรนิมิตร บัวเกตุ
08	รายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ของสถานศึกษาประจำปี	แสดงรายงานผลการขับเคลื่อนระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ย้อนหลัง ๑ ปีการศึกษา อย่างน้อยประกอบด้วย รายละเอียด ดังนี้ ๑. ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา (ผลสัมฤทธิ์) ๒. จุดเด่นของการขับเคลื่อนระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ๓. จุดที่ควรพัฒนาของการขับเคลื่อนระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	งานมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา ๑. นายจิรเมศร์ ภวิศพรพัฒน์ ๒. นางวีรวรรณ มธุรส ๓. นางสาวปิยะพรรณ นิลทะกาล ๔. นางสาวชาลิตา วงศ์ใหญ่ ๕. นางสาวเมธาวีร์ ไชยมณีวรรณ ๖. นางสาวปาริฉัตร พาคำ ๗. นางสาวนภัสชนันท์ อยู่บุญ ๘. นางณัฐภาภรณ์ จำไป ๙. นางสาวพรนิมิตร บัวเกตุ

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	ผู้รับผิดชอบ
		๔. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาของการขับเคลื่อนระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	
09	ข่าวประชาสัมพันธ์	แสดงข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานศึกษาเป็นข้อมูลข่าวสารที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณปัจจุบัน (อย่างน้อยหนึ่งช่องทาง)	งานศูนย์ดิจิทัลและสื่อสารองค์กร ๑. นายมนสิข ประทุมมาศ ๒. นายภานุวัฒน์ นักรำ ๓. นายเสกสรรค์ แสงนาค ๔. นายณกตล จำไป ๕. ว่าที่ร้อยตรีหญิงลลิตา เรืองกรธนากุล ๖. นายธีรภานต์ สุพรหม ๗. นายวงศกร วนาพันธ์พรกุล ๘. นางสาววิลาสินี คำภู

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

นางนงนุช เพ็ชรชนะ

ที่ปรึกษา

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	ผู้รับผิดชอบ
010	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	แสดงประกาศการจัดซื้อจัดจ้างตามที่สถานศึกษา จะต้องดำเนินการ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เช่น ประกาศ เชิญชวน, ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น โดยเป็นข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณปัจจุบัน ที่เปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของสถานศึกษา	งานพัสดุ ๑. นายอริวัฒน์ กันทะ ๒. นายเอกราช ศรีรุ่ง ๓. นางสาวสุรีรัตน์ ม่วงมัน ๔. นางสาวจิราภรณ์ คล้ายเนียม
011	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	แสดงสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของสถานศึกษาที่มีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้างตามแบบฟอร์มสถานศึกษา หรือ ตามแบบฟอร์มระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐของกรมบัญชีกลางที่เป็นข้อมูลแบบรายเดือนที่มีข้อมูลครอบคลุมแสดงสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของสถานศึกษาเป็นรายงานผลย้อนหลัง ๑ ปีงบประมาณ รายละเอียดครบทั้ง ๓ องค์ประกอบ)	งานพัสดุ ๑. นายอริวัฒน์ กันทะ ๒. นายเอกราช ศรีรุ่ง ๓. นางสาวสุรีรัตน์ ม่วงมัน ๔. นางสาวจิราภรณ์ คล้ายเนียม

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การปฏิบัติหน้าที่

นายสันตวุฒิ คำภู

ที่ปรึกษา

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	ผู้รับผิดชอบ
๐12	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานภายในสถานศึกษา	แสดงคู่มือ หรือ ขั้นตอน หรือแนวทางการปฏิบัติงานตามโครงสร้างของสถานศึกษาที่ใช้ยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน โดยมีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงานอย่างน้อยฝ่ายละ๑ เล่ม/ขั้นตอน/งาน (จำนวน ๔ เล่ม)	งานมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา ๑. นายจิรเมศร์ ภาวิศพรพัฒน์ ๒. นางวีรวรรณ มธุรส ๓. นางสาวปิยะพรรณ นิลทะกาล ๔. นางสาวชาลิตา วงศ์ใหญ่ ๕. นางสาวเมธาวีร์ ไชยมณีวรรณ ๖. นางสาวปาริฉัตร พาคำ ๗. นางสาวนภัสนันท์ อยู่บุญ ๘. นางณัฐภาภรณ์ จำไป ๙. นางสาวพรนิมิตร บัวเกตุ
๐13	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	แสดงคู่มือหรือขั้นตอนหรือแนวทางการให้บริการประชาชนที่มาติดต่อกับสถานศึกษา โดยมีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงาน อย่างน้อย ๒ คู่มือ/ขั้นตอน/แนวทาง ซึ่งกำหนดวิธีการขั้นตอนการให้บริการหรือการติดต่ออย่างไร ตัวอย่างเช่น, คู่มือนักเรียน นักศึกษา, คู่มือการลงทะเบียน สำหรับนักเรียน นักศึกษา, คู่มือผู้ปกครองหรือนักเรียนในระบบ ศร ๐๒ เป็นต้น	งานทะเบียน ๑. นายธนศักดิ์ มหายศนันท์ ๒. นางสาวภคพร รอดคง ๓. นางสาวณิชาภัทร แก้วหนู ๔. นางสาวนริศรา ชมชื่น งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีและความร่วมมือ ๑. นายณัฐดนัย กฤตยวงศ์ ๒. นายภัทรกฤต เขียวขำ ๓. นายอริวัฒน์ กันทะ ๔. นายจิรเมศร์ ภาวิศพรพัฒน์ ๕. นายกรศิลป์ ชมพูชัย ๖. นางสาวสกลพร อ่อนละอ ๗. นางสาวชาลิตา วงศ์ใหญ่ ๘. นายชัชวาล บุญประเสริฐ ๙. นายณรงค์เดช คุ่มฉาย ๑๐. นางสาวรัชชนัน กลิ่นหอม ๑๑. นางสาวสุภารัตน์ ยอดคำปา ๑๒. นางสาวหทัยชนก ประดับศรี

/งานครูที่ปรึกษา...

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	ผู้รับผิดชอบ
			งานครูที่ปรึกษาและการแนะแนว ๑. นายภาณุมาศ เอี่ยมยิ้ม ๒. นางวีรวรรณ มธุรส ๓. นายธเนษฐ สมยศ ๔. นายศุภกฤษณ์ มั่นนุช ๕. นายสาคร บุญแคล้ว ๖. นางสาวรัชชนันท์ กลิ่นหอม ๗. นายรัตพล บุตรลพ ๘. นายวีระพันธ์ ยมจันทร์ ๙. นายธเนศ เครือรัตน์ ๑๐. นายนฤนาถ สังข์กลิ่นหอม ๑๑. นางสาวนภัสสรนันท์ อยู่บุญ ๑๒. นางสาวสิริธร เอี่ยมกระจำ ๑๓. นายภัทรกฤต เขียวขำ ๑๔. นางสาวภคพร รอดคง ๑๕. นายชัยเชษฐ์ ประทุมทอง ๑๖. นางสาววัชรีย์ อินถาวร ๑๗. นางสาวศุกลภัทร์ พรหมมา
O14	E-Service	แสดงช่องทางการให้บริการข้อมูลหรือ ธุรกรรมภาครัฐที่สอดคล้องกับภารกิจของ สถานศึกษาผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต โดยเชื่อมโยงไปยังช่องทางเว็บไซต์หลัก ของสถานศึกษา โดยที่ผู้ขอรับบริการไม่ จำเป็นต้องเดินทางมายังสถานศึกษา เช่น ระบบ ศธ ๐๒ เป็นต้น	งานศูนย์ดิจิทัลและสื่อสารองค์กร ๑. นายมนสิข ประทุมมาศ ๒. นายภาณุวัฒน์ นักร้า ๓. นายเสกสรรค์ แสงนาค ๔. นายนภดล จำไป ๕. ว่าที่ร้อยตรีหญิงสลิตา เรืองกรธนากุล ๖. นายธีรกานต์ สุพรหม ๗. นายวงศกร วนาพันธ์พรกุล ๘. นางสาววิลาสินี คำภู

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	ผู้รับผิดชอบ
๐15	ข้อมูลเชิงสถิติและความพึงพอใจต่อการให้บริการ	แสดงข้อมูลสถิติและความพึงพอใจต่อการให้บริการของสถานศึกษา อย่างน้อย ๓ โครงการ/กิจกรรม/งาน ย้อนหลัง ๑ ปีงบประมาณ	งานส่งเสริมการวิจัย นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ ๑. นายชัชวาล บุญประเสริฐ ๒. นายธเนษฐ สมยศ ๓. นายยงยุทธ สิงห์เดช ๔. นายรักศักดิ์ กันอินทร์ ๕. นางสาวรุ่งทิพย์ วราโศก ๖. นายชินวุฒิ ยังเพ็ง ๗. นายธนากร ยาอยู่สุข ๘. นางสาวสิริธร เอี่ยมกระจ่าง ๙. นางสาวพรนิมิตร บัวเกตุ

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

นางนงนุช เพ็ชรชนะ

ที่ปรึกษา

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	ผู้รับผิดชอบ
๐16	การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	แสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ยังใช้บังคับในสถานศึกษา ปีงบประมาณปัจจุบันอย่างน้อยประกอบด้วย ดังนี้ ๑. การสรรหา คัดเลือก บรรจุ และแต่งตั้งบุคลากร เช่น การสรรหาและคัดเลือกพนักงานราชการ,ครูพิเศษสอน,เจ้าหน้าที่ เป็นต้น (กรณีไม่มีการสรรหา ให้ใช้การต่อสัญญา) ๒. การพัฒนาบุคลากร เช่น พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาในการจัดการเรียนรู้ เป็นต้น ๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร เช่น รายงานผลการประเมินเงินเดือน เป็นต้น	งานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๑. นายธเนษฐ สมยศ ๒. นายมนสิข ประทุมมาศ ๓. นางสาวรุ่งทิพย์ วราโศก ๔. นางณัฐภาภรณ์ จำไป ๕. นางสาวพรรณพร แสงอุทัย

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	ผู้รับผิดชอบ
		๔. การสร้างขวัญกำลังใจ เช่น การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์, การแสดงความยินดีครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ผ่านการเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้น, การเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรดีเด่น เป็นต้น	
๐17	ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรมของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	แสดงผลการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมให้แก่ครูและบุคลากรอาชีวศึกษา โดยต้องมีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย ดังนี้ ๑. แนวปฏิบัติ Do's & Don't เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางในการประพฤติทางจริยธรรมสำหรับสถานศึกษา ๒. ผลการฝึกอบรมหรือกิจกรรมที่มีการสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ(ครูและบุคลากรอาชีวศึกษา) ในหลักสูตร หรือผลการจัดกิจกรรมส่งเสริมจริยธรรมที่ดำเนินการโดยสถานศึกษาในปีงบประมาณปัจจุบัน	งานบริหารงานทั่วไป ๑. นายธีระศักดิ์ มุลขำ ๒. นางโสภารรณ ทองเอน ๓. นางสาววิลาสินี คำภู ๔. นางณัฐภาภรณ์ จำไป ๕. นายสมathi บัวเขียว

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

นางนงนุช เพ็ชรชนะ

ที่ปรึกษา

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	ผู้รับผิดชอบ
๐18	แนวทางปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	แสดงคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ หรือบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงานอย่างน้อยประกอบด้วยดังนี้	งานบริหารงานทั่วไป ๑. นายธีระศักดิ์ มุลขำ ๒. นางโสภารรณ ทองเอน ๓. นางสาววิลาสินี คำภู ๔. นางณัฐภาภรณ์ จำไป ๕. นายสมathi บัวเขียว

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	ผู้รับผิดชอบ
		๑. รายละเอียดวิธีการที่บุคคลภายนอกจะทำการร้องเรียน ๒. รายละเอียดขั้นตอนหรือวิธีการในการจัดการต่อเรื่องร้องเรียน ๓. ฝ่ายงานที่รับผิดชอบ (รอง ผอ. บริหารทรัพยากร) ๔. ระยะเวลาดำเนินการ ๕. ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน	
O19	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	แสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่หรือบุคลากรทางศึกษาของสถานศึกษาโดยมีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างน้อยประกอบด้วย ดังนี้ ๑. จำนวนเรื่องร้องเรียนทั้งหมด ๒. จำนวนเรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ ๓. จำนวนเรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการให้จัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือรายไตรมาส หรือราย ๖ เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะ เวลา ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณปัจจุบัน *กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนให้เผยแพร่ว่าไม่มีเรื่องร้องเรียน	งานบริหารงานทั่วไป ๑. นายธีระศักดิ์ มุลขำ ๒. นางโสภารรณ ทองเอน ๓. นางสาววิลาสินี คำภู ๔. นางณัฐภาภรณ์ จำไป ๕. นายสมานธิ บัวเขียว

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

นางนงนุช เพ็ชรชนะ

ที่ปรึกษา

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	ผู้รับผิดชอบ
O20	ประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญ (NoGift Policy)	๑) แสดงประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญ (NoGift Policy) ของสถานศึกษา ในปีงบประมาณปัจจุบันโดยที่ผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ และบุคลากรทุกคนจะต้องไม่มีการรับและให้ของขวัญที่	งานบริหารงานทั่วไป ๑. นายธีระศักดิ์ มุลขำ ๒. นางโสภารรณ ทองเอน ๓. นางสาววิลาสินี คำภู ๔. นางณัฐภาภรณ์ จำไป ๕. นายสมานธิ บัวเขียว

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	ผู้รับผิดชอบ
		เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในขณะก่อนและหลังปฏิบัติหน้าที่ทั้งนี้ลงนามโดยผู้บริหารสถานศึกษาหรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย หรือผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่แทน ๒) แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมในการประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ของสถานศึกษา เป็นการดำเนินการในงบประมาณปัจจุบัน	
O21	การประเมินผล ควบคุมภายใน ของ สถานศึกษา	แสดงรายการผลประเมินควบคุมภายในย้อนหลัง ๑ งบประมาณ อย่างน้อยประกอบด้วยดังนี้ ๑. ด้านสภาพแวดล้อม ๒. ด้านการประเมินความเสี่ยง ๓. ด้านสารสนเทศและการสื่อสาร ๔. ด้านการติดตามและประเมินผล	งานติดตามและประเมินผลการ อาชีวศึกษา ๑. นางสาวปาริฉัตร พาคำ ๒. นางสาวสกลพร อ่อนละอ ๓. นายเสกสรรค์ แสงนาค ๔. นางสาวรัชชนัน กลิ่นหอม ๕. ว่าที่ร้อยตรีหญิงสลิตา เรืองกรธนากุล ๖. นางสาวนภัสชนันท์ อยู่บุญ ๗. นางสาวสิริธร เอี่ยมกระจ่าง ๘. นางสาวพรนิมิตร บัวเกตุ ๙. นางสาววรรณยุพา พุ่มนิล
O22	การเสริมสร้าง วัฒนธรรม องค์กร ให้มีความ ซื่อสัตย์สุจริต	สถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง(ปวส.) โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้ ๑) มีการนำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษาไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน ระดับ ปวช. รหัสวิชา ๒๐๐๐๐-๒๐๐๓ รายวิชา กิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา และระดับ ปวส. รหัสวิชา ๓๐๐๐๐-๒๐๐๑ รายวิชากิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา (แผนการเรียนรู้หรือ ตารางผู้สอนทุกคน)	งานพัฒนาหลักสูตรและการจัดการ เรียนรู้ ๑. นางสาวเมธาวีร์ ไชยมณีวรรณ ๒. นางวีรวรรณ มธุรส ๓. นางสาวชาลิตา วงศ์ใหญ่ ๔. นายธนเชษฐ สมยศ ๕. นายธนต์ศักดิ์ มหายศนันท์ ๖. นายศุภกฤษณ์ มั่นนุช ๗. นายณกตล จำไป ๘. นายณัฐพล ทองปุ่น ๙. นางสาวนภัสชนันท์ อยู่บุญ ๑๐. นางสาวสุดารัตน์ ยอดคำปา

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	ผู้รับผิดชอบ
		๒) มีแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชา กิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา หรือ แนวทางการจัดกิจกรรมรายวิชา กิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา ของสถานศึกษา ๓) มีผลการวัดและประเมินผลกิจกรรมเสริมสร้างสุจริตจิตอาสา ระดับสถานศึกษา ครบ ๔ ด้านย้อนหลัง ๑ ปีงบประมาณ ดังนี้ ด้านที่ ๑ การกระทำและการพูดความจริง ไม่ลักขโมยไม่เอาเปรียบ ไม่ฉวยโอกาส (สัตย์จริง โปร่งใส) ด้านที่ ๒ การกระทำและการพูดที่แสดงถึงการแยกแยะประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม ด้านที่ ๓ การกระทำ และการพูดที่แสดงถึงการปฏิบัติต่อผู้อื่นที่ไม่แตกต่างกัน (เสมอภาค ยุติธรรม) ด้านที่ ๔ การกระทำ และการพูดที่แสดงถึงการรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น การทำตามระเบียบวินัย(ความรับผิดชอบต่อหน้าที่) โดยเริ่มปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สามารถให้ผู้เรียนไปทำการทดสอบผ่านระบบ ITA -VEC หรือ ดำเนินการเองก็ได้ ตามความเหมาะสม (จำนวนผู้เรียน อาชีวศึกษาแต่ละระดับชั้นปวช. และ ปวส. ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน หรือ จำนวนทั้งหมด)สำหรับสถานศึกษาที่ไม่มีผู้เรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง(ปวส.) ต้องมีรายละเอียด ดังนี้ ดำเนินกิจกรรมเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในรูปแบบอื่น ๆ เช่น โครงการ/กิจกรรม, แนวทางปฏิบัติ ฯลฯ	๑๑. นางสาวณิชาภัทร แก้วหนู ๑๒. นายสหพร คงแก้ว

ข้อ	ข้อมูล	องค์ประกอบ	ผู้รับผิดชอบ
O23	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสถานศึกษา	แสดงโครงการ/กิจกรรม ที่มีวัตถุประสงค์ในการส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมความซื่อสัตย์สุจริตและความโปร่งใสของสถานศึกษา ปีงบประมาณปัจจุบัน อย่างน้อยประกอบด้วย ดังนี้ ๑. โครงการ /กิจกรรม ๒. งบประมาณ(กรณีไม่ได้ใช้งบประมาณให้ระบุว่า ไม่ใช้งบประมาณ) ๓. ช่วงเวลาดำเนินการ	งานติดตามและประเมินผลการศึกษา ๑. นางสาวปาริฉัตร พาคำ ๒. นางสาวสกลพร อ่อนละอ ๓. นายเสกสรรค์ แสงนาค ๔. นางสาวรัชชนัน กลิ่นหอม ๕. ว่าที่ร้อยตรีหญิงลลิตา เรืองกรรณากุล ๖. นางสาวนภัสชนันท์ อยู่บุญ ๗. นางสาวสิริธร เอี่ยมกระจ่าง ๘. นางสาวพรนิมิตร บัวเกตุ ๙. นางสาววรุณยุพา พุ่มนิล

ให้ผู้ได้รับมอบหมายหน้าที่ราชการปฏิบัติตามคำสั่งนี้ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบแบบแผนข้อบังคับของทางราชการอย่างเคร่งครัด เพื่อส่งเสริมคุณภาพประสิทธิภาพของงานและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายพินิจ บุญโสภณ)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างพิษณุโลก

ร่าง.....
พิมพ์.....
พิมพ์.....